



CONVOCATÒRIA PER A LA COBERTURA DE UNA (1) PLAÇA PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ORIENTACIÓ JURÍDICA (SOJ)

La Junta de Govern de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Granollers (ICAVOR) ha acordat aprovar la present convocatòria per a la selecció d'un lletrat o una lletrada per a la cobertura d'una plaça adscrita al Servei d'Orientació Jurídica (SOJ) del Torn d'Ofici, per prestar servei als municipis de Granollers i Mollet del Vallès, d'acord amb els convenis de col·laboració i instruments de finançament aplicables.

Aquesta convocatòria es dicta en exercici de les competències atribuïdes al Col·legi com a corporació de dret públic, d'acord amb la Llei 2/1974, de 13 de febrer, sobre col·legis professionals; la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals; la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta; els Estatuts de l'ICAVOR; el Reglament del servei de defensa d'ofici; la legislació laboral aplicable i els convenis vigents amb les administracions finançadores.

El procés selectiu es regirà pels principis de publicitat, igualtat, mèrit, capacitat, objectivitat, imparcialitat i transparència, així com per les normes establertes en aquesta convocatòria.

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció d'un (1) advocat o advocada exercent, col·legiat/da a l'ICAVOR, per a la prestació del Servei d'Orientació Jurídica (SOJ) als municipis de Granollers i Mollet del Vallès.

El SOJ és un servei públic i gratuït d'atenció personalitzada que ofereix un primer consell orientador, informa sobre la possibilitat d'acudir als tribunals o als mitjans adequats de solució de controvèrsies i, si escau, orienta sobre el procediment per sol·licitar assistència jurídica gratuïta.

El servei no inclou la redacció de documents, la direcció lletrada ni la tramitació d'assumptes particulars.

La cobertura de la plaça queda condicionada a l'existència de crèdit, a l'aprovació del finançament corresponent i a la vigència dels convenis que sostenen el servei.

2. Requisits de les persones aspirants

Per ser admeses al procés de selecció, les persones aspirants hauran de complir, a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i fins a la contractació, els requisits següents:

- a) Ser advocat/da exercent col·legiat/da a l'ICAVOR i mantenir vigent l'habilitació professional.
- b) Estar al corrent de les obligacions col·legials.
- c) No estar complint cap sanció disciplinària ferma incompatible amb l'exercici professional o amb les funcions del SOJ.

- d) Acreditar una experiència mínima de tres anys d'exercici efectiu de l'advocacia.
- e) Acreditar experiència en almenys dues àrees del Torn d'Ofici de l'ICAVOR.
- f) Disposar de despatx professional dins l'àmbit territorial de l'ICAVOR, quan aquest requisit sigui exigible.
- g) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil professional vigent, amb una cobertura no inferior a la prevista en la pòlissa col·lectiva del Col·legi.
- h) Poder atendre les persones usuàries en català o castellà, segons la llengua oficial que escullin.
- i) No incórrer en cap incompatibilitat legal, deontològica, contractual o horària que impedeixi prestar el servei amb regularitat.
- j) Tenir disponibilitat per complir la jornada assignada i reunir els requisits d'inscripció i permanència al Torn d'Ofici necessaris per a les funcions atribuïdes a la plaça.

La participació en altres serveis d'orientació jurídica o activitats professionals serà compatible sempre que no generi solapament horari, conflicte d'interessos o incompliment dels convenis o de la normativa aplicable.

3. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds per participar en el procés selectiu s'hauran de presentar al Registre General de l'ICAVOR o telemàticament a l'adreça secretaria@icavor.com, com a màxim el dia **15 de setembre de 2026**, inclòs.

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

- Sol·licitud de participació signada.
- Currículum vitae actualitzat.
- Certificat o document col·legial acreditatiu de l'antiguitat, la situació d'exercent i les àrees del Torn d'Ofici.
- Documentació acreditativa dels mèrits al·legats.
- Certificats de formació, quan correspongui.
- Còpia de la pòlissa i del darrer rebut de l'assegurança de responsabilitat civil.
- Declaració responsable sobre el compliment dels requisits, la disponibilitat i l'absència d'incompatibilitats.

Els mèrits no al·legats o no acreditats dins del termini no seran valorats, llevat que la documentació ja consti en poder de l'ICAVOR i la persona aspirant n'identifiqui suficientment l'expedient.

La falsedat o inexactitud essencial de la documentació presentada podrà comportar l'exclusió del procés i, si es detecta posteriorment, les conseqüències jurídiques corresponents, amb audiència prèvia.

4. Admissió de les persones aspirants

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà la llista provisional de persones admeses i excloses, amb indicació del motiu d'exclusió.

Les persones interessades disposaran d'un termini de **dos dies hàbils** per esmenar els defectes detectats.

Resoltes les esmenes, es publicarà la llista definitiva, la composició del Tribunal de Selecció i les instruccions relatives a la prova.

Les publicacions al tauler electrònic o al web de l'ICAVOR tindran efectes de comunicació general, amb respecte a la normativa de protecció de dades.

5. Procés de selecció i criteris d'avaluació

El procés selectiu es durà a terme mitjançant el sistema de **concurs-oposició**, amb una puntuació màxima de **70 punts**.

La prova escrita tindrà lloc, inicialment, el dia **22 de setembre de 2026, a les 16.00 hores**, a la seu de l'ICAVOR, carrer Llevant, 2, de Granollers.

A) Fase d'oposició. Màxim 40 punts

Consistirà en un qüestionari tipus test relacionat amb les matèries pròpies del Servei d'Orientació Jurídica, l'assistència jurídica gratuïta, els mitjans adequats de solució de controvèrsies, la deontologia professional, els conflictes d'interessos i l'atenció a persones en situació de vulnerabilitat.

La prova serà eliminatòria i caldrà obtenir una puntuació mínima de **20 punts** per superar-la.

No es permetrà utilitzar material de consulta ni dispositius electrònics durant la prova.

El Tribunal publicarà la puntuació provisional i les persones aspirants disposaran d'un termini de **dos dies hàbils** per formular al·legacions.

B) Fase de concurs. Màxim 30 punts

Només accediran a aquesta fase les persones que hagin superat la prova escrita.

Es valoraran els mèrits següents, sempre que estiguin degudament acreditats:

- **Experiència en SOJ: fins a 10 punts.**
1 punt per cada 100 hores acreditades de prestació efectiva, o fracció igual o superior a 50 hores.
- **Experiència al Torn d'Ofici: fins a 6 punts.**
0,75 punts per cada any complet addicional als tres exigits i 0,375 punts per fracció igual o superior a sis mesos.
- **Formació especialitzada: fins a 8 punts.**
0,20 punts per cada 10 hores de formació acreditada en assistència jurídica gratuïta, MASC, estrangeria, habitatge, família, violències masclistes, discapacitat, infància, deontologia o atenció a persones vulnerables. Només es valoraran cursos de cinc hores o més.
- **Experiència en atenció jurídica, mediació o resolució de conflictes: fins a 3 punts.**
0,5 punts per cada 100 hores acreditades que no hagin estat puntuades en un altre apartat.
- **Idiomes addicionals: fins a 3 punts.**
1,5 punts per cada idioma diferent del català i castellà amb un nivell mínim B2 acreditat.

Un mateix mèrit no podrà ser valorat en més d'un apartat.

La puntuació final serà la suma de la puntuació obtinguda en la prova escrita i en la fase de concurs.

En cas d'empat, prevaldrà, per aquest ordre:

1. La major puntuació en la prova escrita.
2. La major puntuació en experiència en SOJ.
3. La major puntuació en formació especialitzada.
4. Entrevista estructurada de desempat, amb les mateixes preguntes i criteris per a totes les persones empataades.
5. La major antiguitat com a exercent a l'ICAVOR.
6. Sorteig públic.

L'entrevista tindrà exclusivament la finalitat de resoldre l'empat i no podrà alterar l'ordre de les persones aspirants no afectades.

6. Tribunal de Selecció

El Tribunal de Selecció serà nomenat per la Junta de Govern de l'ICAVOR i estarà compost per:

- **President/a:** un membre de la Junta de Govern.
- **Vocal:** una persona amb coneixements jurídics o de recursos humans designada per la Junta de Govern.
- **Secretari/ària:** la persona titular de la Secretaria del Col·legi o persona en qui delegui, amb veu però sense vot.

El Tribunal actuarà amb imparcialitat i autonomia funcional i deixarà constància motivada de les seves decisions i puntuacions.

La seva composició procurarà respectar la presència equilibrada de dones i homes i els principis d'especialització i imparcialitat.

7. Resultat del procés i borsa de reserva

El Tribunal elevarà a la Junta de Govern la proposta de la persona aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta. La contractació quedarà condicionada a la comprovació dels requisits i de la disponibilitat pressupostària.

La persona proposada disposarà d'un termini de **cinc dies hàbils** per aportar els originals o la documentació definitiva requerida.

En cas de renúncia, incompatibilitat o manca d'acreditació dels requisits, es proposarà la persona aspirant següent per ordre de puntuació.

Les persones que hagin superat la prova escrita podran formar part d'una **borsa de reserva amb una vigència de dotze mesos**, per ordre de puntuació, destinada a cobrir eventuais renúncies, vacants o necessitats temporals anàlogues, si així ho acorda la Junta de Govern.

8. Condicions del servei

La persona seleccionada s'incorporarà, inicialment, el dia **1 d'octubre de 2026**, o en la data posterior que resulti de la tramitació i del finançament.

Es formalitzarà un **contracte laboral indefinit a temps parcial**, subjecte a la legislació laboral i al període de prova legal o convencional que sigui aplicable.

La jornada serà de **12 hores setmanals de treball efectiu**, sens perjudici dels descansos, vacances i permisos corresponents.

La retribució serà de **1.000 euros bruts mensuals**, sens perjudici de les retencions i cotitzacions legalment aplicables.

Els horaris del servei són els següents:

Granollers: de dilluns a dijous, de 9.30 h a 13.30 h.
Mollet del Vallès: dilluns i divendres, de 10.00 h a 14.00 h.

Aquest horari serà prestat per dues persones, a raó de 12 hores setmanals cadascuna.

La persona seleccionada prestarà servei a les dependències del SOJ de Granollers i/o Mollet del Vallès, segons la distribució que determini l'ICAVOR.

L'exercici professional privat serà compatible amb la prestació del SOJ sempre que respecti la normativa laboral i deontològica aplicable, el règim de conflictes d'interessos i, especialment, el compliment íntegre de la jornada laboral assignada.

Quan una actuació professional privada coincideixi totalment o parcialment amb l'horari assignat al Servei d'Orientació Jurídica, la persona treballadora haurà d'adoptar, sota la seva responsabilitat, les mesures necessàries perquè aquesta coincidència no afecti en cap cas el compliment íntegre de la seva jornada laboral ni la correcta prestació del servei. En conseqüència, l'activitat professional privada no podrà justificar absències, retards, interrupcions ni reduccions de la jornada assignada al SOJ.

Les incidències i substitucions relatives a la prestació del SOJ seran gestionades per l'ICAVOR. Qualsevol modificació de la jornada o de la seva distribució s'haurà d'ajustar a la legislació laboral i al conveni col·lectiu aplicable.

9. Protecció de dades de caràcter personal

De conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, les dades personals de les persones aspirants seran tractades per l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Granollers amb la finalitat de gestionar el procés de selecció, comprovar els requisits, resoldre les eventuais reclamacions, formalitzar la contractació i, si escau, gestionar la borsa de reserva.

El responsable del tractament és l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Granollers, CIF Q0863004H, carrer Llevant, 2, 08402 Granollers, correu electrònic secretaria@icavor.com. El contacte del/de la delegat/da de protecció de dades és dpd@icavor.com.

La base jurídica del tractament serà l'aplicació de mesures precontractuals, el compliment de les obligacions legals corresponents i, per a les actuacions col·legials sotmeses a dret públic, el compliment d'una missió realitzada en interès públic.

Les dades només seran comunicades als membres del Tribunal, als òrgans competents de l'ICAVOR, a les administracions finançadores quan sigui necessari i als organismes administratius o judicials legalment competents.

Les llistes i puntuacions es publicaran únicament amb les dades necessàries i durant el temps imprescindible.

Les persones interessades podran exercir els drets que els reconegui la normativa de protecció de dades i presentar reclamació davant l'autoritat de control competent.

10. Règim de reclamacions i recursos

Les al·legacions contra les llistes de persones admeses i excloses i contra les puntuacions provisionals s'hauran de presentar dins dels terminis establerts en aquesta convocatòria i seran resoltes motivadament abans de la proposta definitiva.

Els actes definitius de la Junta de Govern que estiguin sotmesos al dret administratiu podran ser impugnats d'acord amb els Estatuts de l'ICAVOR i la legislació administrativa aplicable.

Les controvèrsies relacionades amb la selecció i contractació de personal laboral o amb la relació de treball correspondran a l'ordre jurisdiccional social, sens perjudici de la naturalesa concreta de l'acte objecte d'impugnació.

11. Calendari orientatiu

- **Publicació de la convocatòria:** 2 de setembre de 2026.
- **Finalització del termini de sol·licituds:** 15 de setembre de 2026.
- **Prova escrita:** 22 de setembre de 2026, a les 16.00 h.
- **Resultats i valoració de mèrits:** segons acord del Tribunal.
- **Incorporació prevista:** 1 d'octubre de 2026 o data posterior.

Les dates posteriors a la prova podran adaptar-se mitjançant la publicació corresponent per garantir els terminis d'al·legacions i la correcta tramitació del procés.

12. Publicitat i entrada en vigor

La convocatòria entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al tauler electrònic i al web de l'ICAVOR i se'n donarà difusió suficient entre les persones col·legiades.

A Granollers, a 2 de setembre de 2026

Roger Subirana

Diputat de la Comissió del Torn d'Ofici

Il·lustre Col·legi d'Advocats de Granollers